

หลักสูตร

“ผู้จัดการมือใหม่ปั้นได้ในยุค New Normal”

(TOP MANAGER in New Normal)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เห็นความสำคัญ แนวคิด ทิศทางใหม่ๆ และความท้าทายของผู้จัดการมือใหม่ ในการบริหารจัดการความสามารถของตำแหน่งงานให้ตรงตามความต้องการของ องค์กร ลูกน้อง และเพื่อนร่วมงานอย่างมืออาชีพ
2. เพื่อฝึก 7 ทักษะสำคัญของผู้จัดการให้ SMART ตามเป้าหมายของกระบวนการพัฒนา การเรียนรู้ขององค์กร (SMART : Specific, Measurement, Achievable, Realistic, Timely)
3. เพื่อปรับปรุงการอัปสกิล (Up Skills) ของผู้จัดการให้ทันการเปลี่ยนแปลงในยุค New Normal in Digital Disruption

ประเด็นการสัมมนา

1. ทำไมต้อง Up Skills & Re Skills ผู้จัดการมือใหม่ในยุค New Normal
2. ความท้าทายในบทบาทหน้าที่ของผู้จัดการมือใหม่
3. ความคาดหวังของลูกน้องกับการปั้นผู้จัดการมือใหม่
4. ปัจจัยที่สำคัญต่อการ Up Skills & Re Skills ผู้จัดการมือใหม่

- โมเดลการเรียนรู้พัฒนาผู้จัดการ 70 : 20 :10 (Model for Learning)
- การบริหารจัดการกระบวนการทำงาน (Work Process Management)
- การบริหารจัดการพัฒนาคน (People Management)

WORKSHOP : การใช้เครื่องมือพัฒนาตำแหน่ง Manager Competency Assessment ในการออกแบบโมเดลการเรียนรู้ของตำแหน่งงาน

5. 7 ทักษะกับผู้จัดการมือใหม่ (7 Skills for TOP Manager)

- Interpersonal Skill (ทักษะการสร้างความสัมพันธ์)
- Communication & Motivation (ทักษะการสื่อสารและการจูงใจในการทำงาน)

- Organization & Delegation (ทักษะการจัดการและการมอบหมาย)
- Planning & Thinking (ทักษะการวางแผนและการมอบหมายงาน)
- Problem Solving & Decision Making (ทักษะการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ)
- Commercial Awareness (ทักษะการรอบรู้เชิงธุรกิจ)
- Coaching & Mentoring (ทักษะการสอนงานและการเป็นพี่เลี้ยง)

WORKSHOP : ฝึกทักษะการบริหารจัดการทักษะของผู้จัดการมือใหม่ให้ SMART ตามรูปแบบการเรียนรู้ พัฒนาให้บรรลุความสำเร็จและวัดผลได้

6. ผ่านด่านอัฟสกีล (Up Skill) ของผู้จัดการมือใหม่ปั้นได้ ให้ทันยุค New Normal in Digital Disruption

6.1 โมเดลการพัฒนา 4 Soft Skills

- Leadership Skills
- Selling Skills
- Super Product Skills
- Digital Skills

6.2 ปลดล็อคทักษะการทำงานใน Platform ใหม่ ๆ ให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง

- Workplace
- Classroom
- Online
- Live

7. สูตรพิเศษการหาแนวทาง ทิศทางการแก้ปัญหาในการทำงานของผู้จัดการมือใหม่

- การเข้าถึงปัญหาขององค์กร (Approach)
- การจัดการวิธีการแก้ไขปัญหา (Process)
- การกำหนดเป้าความสำเร็จ (Goals)

สรุปประเด็น/คำถามแลกเปลี่ยนประสบการณ์/ปิดการสัมมนา

วิธีการฝึกอบรม – สัมมนา

เป็นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Dynamic & Workshop) เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน (Learning by Doing and Participating with Experiences) ซึ่งประกอบด้วย

- ☼ การบรรยาย ☼ กิจกรรม และเกม ☼ การแสดงออก
- ☼ กลุ่มสัมพันธ์ ☼ การแสดงความคิด ถาม – ตอบ

วิทยากรนำการสัมมนา

ดร.พิพัฒน์พล เพ็ชรเที่ยง (อ.ปีเตอร์/ดร.ปี๊ด)

- Managing Director : PLAN AND WORK CENTER
- ที่ปรึกษาพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร
- ที่ปรึกษาอิสระพัฒนาพนักงานชายและพนักงานสัมพันธ์ลูกค้าด้วยกระบวนการ Sales Consultant, Customer Service and Call Center Assessment or Development Center
- ผู้เชี่ยวชาญการออกแบบหลักสูตร และเครื่องมือสำหรับการพัฒนาบุคลากรมากกว่า 10 ปี

อดีตที่ทำงาน

- ที่ปรึกษาอาวุโสด้านพัฒนาบุคลากร Adecco Consulting Limited (Thailand)
- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายพัฒนาบุคลากร Thailand Duty Free Shop Co., Ltd. (ททท.)
- ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล King Power Duty Free Co., Ltd. (เอกชน)
- ผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า และผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรม Bangkok Royal Rose Hotel Kasikorn Thai Bank, Ambassador Hotel Bangkok

การศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

(HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ชื่อเรื่องคุณูปการ การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการสอนงานของหัวหน้างานในโรงงานอิเล็กทรอนิกส์ไทย

A Development of the *Coaching* Training Curriculum for Supervisor in Thai Electronic Industries.

- ปริญญาโท สาขาการศึกษาเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

(HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

- ปริญญาตรี สาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (ENGLISH COMMUNICATION ART)

มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

ศิษย์เก่าดีเด่นปี พ.ศ. 2539 รางวัลนพรัตน์เชิดชูเกียรติ ประเภทผู้ให้บริการสังคม

Certificated to Mini Master of Management (MMM) NIDA

Certificated to **Service Plus** as Service Training for Trainer

DDI-Development Dimensions International (Thailand)

Certified to DJ Professional Training KPN MUSIC ACADEMY

******* ขอสงวนสิทธิ์ ห้ามคัดลอก ใดๆ ทั้งสิ้น*******

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณเล็ก โทร. 063-846-6405

Line : chosenthebest

E-mail: info@chosenthebest.com www.chosenthebest.com

ขอขอบคุณที่ท่าน ได้ให้โอกาสในการนำเสนอ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้ให้บริการท่านในโอกาสนี้ และโอกาสถัดไป