

หลักสูตร :

“Supervisors Technique-ลูกน้องที่แสนดี ลูกพี่ที่น่ารัก”



วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้อบรมได้เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา ที่จำเป็นต่อการบริหารงานยุคใหม่
2. ให้ทราบถึงความสำคัญ ของ Leadership Concept ที่ต้องรู้
3. ให้ทราบถึงผู้นำทักษะหลัก 4 ประการจำเป็น (4 Core Leadership Skills)
4. เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจการทำงาน กับกลุ่มลูกน้อง (Diversity and Generational Differences in the Workplace) ในแต่ละ GEN (GEN -M /GEN-Y/GEN-X /Baby Boomer
5. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้และฝึกทักษะ (Interpersonal Skills) การเป็น ผู้บังคับบัญชาโดยผ่าน การทำ Workshop (4+4 Model)
6. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจการบริหารเวลาอย่างง่าย Time Management

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าอบรม : ระดับผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ และหัวหน้าส่วนงาน ที่เกี่ยวข้อง

การประเมินผล : การทำ Work Shop

ลักษณะการอบรม : บรรยายพร้อมการทำกิจกรรมและเกม เพื่อให้ผู้อบรมสนุกกับการเรียนรู้

Course Outline หลักสูตร : 1 วัน (9.00 – 16.00)

เวลา	กิจกรรม
09.00 - 10.30 น.	Module 1 : Leadership Mindset แนวคิดในการพัฒนาในการทำงาน <ul style="list-style-type: none"> ● ทักษะที่ดีต่อองค์กร/ลูกค้า/ตนเอง ● ความแตกต่าง Fixed Mindset และ Growth Mindset ● Workshop : วิเคราะห์ประเมินตนเอง
10.30 - 10.45 น.	พัก
10.45 - 12.00 น.	Module 2 : Interpersonal Skill แนวคิดในการทำงานร่วมกัน <ul style="list-style-type: none"> ● 3 บริหารในการทำงาน (บริหารตนเอง บริหาร เจ้านาย /ลูกน้อง บริหารเพื่อนร่วมงาน) ● การบริหารผู้บังคับบัญชา และ ลูกน้อง (ทฤษฎี 4+4 Model) ลูกพี่ 4 แบบ และ

	<p>ลูกน้อง 4 แบบ</p> <p>***Work Shop กลุ่ม*** Positive Thinking (กิจกรรมกลุ่ม: Positive Thinking ปรับตัวกับลูกพี่ และพัฒนาลูกน้อง)</p> <p>Module 3 แนวคิด ผู้นำที่เข้าใจ ความแตกต่างใน แต่ GEN (Diversity and Generational Differences in the Workplace)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เข้าใจความแตกต่างของลูกน้องแต่ละ Generation ● การบริหารความแตกต่าง ของลูกน้องและทีมงาน ในแต่ละ Generation
12.00 - 13.00 น.	พักกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	<p>Module 4 หน้าที่ในการจัดการ (Management Function)</p> <p>Time and Priority Management. ...</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การบริหารเวลาเพื่อแก้ปัญหาในการทำงาน ● จัดลำดับความสำคัญของการทำงาน <p>***Workshop (กลุ่ม) : Time Management เพื่อแก้ปัญหาในการทำงาน***</p>
14.30 - 14.45 น.	พัก
14.45 - 16.00 น.	<p>Module 5 การแก้ปัญหาในการทำงานร่วมกัน (Problem Solving)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การทำงานร่วมกันโดยใช้ ทฤษฎีหมวก 6 ใบ “ผู้นำ” (ผ่านวิธีคิดอย่างมีระบบ Six Thinking Hat) ● การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ (Problem Solving & Decision Making) <p>***Work Shop กลุ่ม*** การตัดสินใจ และ การแก้ปัญหา</p>

กิจกรรม อาจมีปรับ ตามความเหมาะสม ตาม สถานที่

บรรยายโดย : ดร.ธเนศ ศิริกิจ *Dr.Thaneth Sirikit /Professional Instructor*

Asia-Pacific Marketing Federation

Certified Professional Marketer

Certified Customers Relationship Management in ASIA

***** ขอสงวนสิทธิ์ ห้ามคัดลอก ใดๆ ทั้งสิ้น*****

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณเล็ก โทร. 063-846-6405

Line : chosenthebest

E-mail: info@chosenthebest.com www.chosenthebest.com

ขอขอบคุณที่ท่าน ได้ให้โอกาสในการนำเสนอ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้ให้บริการท่านในโอกาสนี้ และโอกาสถัดไป