

รายละเอียดโครงการฝึกอบรม

เทคนิคการบริหารพนักงานดาวเด่นและแผนทดแทนตำแหน่งงาน (Talent Management & Succession Planning)

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในยุคปัจจุบัน ไม่ได้พิจารณากันที่องค์กรใดมีทุนหรือเทคโนโลยีมากกว่ากัน แต่ปัจจัยสำคัญอยู่ที่คุณภาพของคนในองค์กร โดยเฉพาะองค์กรใดที่มีความสามารถในการบริหารจัดการกลุ่มพนักงานดาวเด่น (Talent Management) ให้สามารถปลดล๊อคศักยภาพของตนเอง และดึงศักยภาพที่ซ่อนเร้นออกมาใช้ได้เต็มขีดความสามารถ รวมทั้ง สามารถกระตุ้นจิตใจและรักษาให้พนักงานดาวเด่นอยู่เป็นกำลังสำคัญและยินดีที่จะเติบโตไปพร้อมกับองค์กร (Loyalty) ถือเป็นกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ในการได้เปรียบแข่งขัน เป็นเรื่องที่องค์กรจะละเลยไม่ได้

ดังนั้น จึงเป็นภารกิจสำคัญที่ผู้บริหารจะต้องหาแนวทางหรือวิธีการที่จะธำรงรักษาพนักงานดาวเด่น ที่เรียกได้ว่าเป็นยอดหัวกระทิ ที่พร้อมจะเป็นผู้บริหารระดับสูง (Top Executive) หรือผู้นำองค์กรในอนาคต (Future leader) ให้อยู่กับองค์กรและเจริญเติบโตในหน้าที่การงานพร้อมไปกับ การวางแผนด้านสายความก้าวหน้า ตลอดจนเสริมความรู้และทักษะให้กับยอดหัวกระทิเหล่านั้น ให้มีความพร้อมและมีความภักดี (Loyalty) ต่อองค์กร ไม่คิดหนีไปไหนง่าย ๆ



สิ่งที่คุณร่วมฝึกอบรมจะได้รับ

1. ผู้เข้าสัมมนาจะได้ทราบแนวคิด และฝึกปฏิบัติกระบวนการจัดทำ Talent Management และ Succession Plan
2. ผู้เข้าสัมมนาจะได้ทราบแนวคิด และสามารถจัดแผนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาและการรักษาพนักงานให้สอดคล้องกับ Talent Management ที่องค์กรต้องการ
3. ผู้เข้าสัมมนาจะได้ทราบเทคนิคการบริหารและกระตุ้นจิตใจกลุ่มพนักงานดาวเด่น สามารถปลดล๊อคศักยภาพของตนเอง และสามารถดึงศักยภาพออกมาใช้ได้เต็มขีดความสามารถ
4. ผู้เข้าสัมมนาจะได้ทราบแนวคิด กระบวนการในการสร้างและพัฒนา รวมทั้งการเตรียมความพร้อมของผู้นำสำหรับองค์กร

วิทยากร

ดร.ธนเดช ทิพยอภิษยากุล

วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการพัฒนาศักยภาพผู้นำรุ่นใหม่และการบริหารผลงานเชิงกลยุทธ์

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

ผู้บริหาร / ผู้จัดการ / หัวหน้างาน

เพื่อประสิทธิภาพในการฝึกอบรม

จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรมที่เหมาะสมไม่ควรเกิน 30 คน/รุ่น

รายละเอียดหัวข้อการฝึกอบรม

การออกแบบหลักสูตรพัฒนาผู้บริหารและหัวหน้างานเกิดจากการศึกษาความต้องการจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรกลุ่มนี้ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร และเพิ่มขีดความสามารถของผู้บริหาร จึงได้วิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าวนำเสนอหลักสูตรให้มีสาระสำคัญครอบคลุมเรื่องหลักๆที่จำเป็นต่อการบริหารพนักงานดาวเด่นและการจัดทำแผนทดแทนตำแหน่งงาน ประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้

No.	Topic	Objective	Key Content
1	ผู้บริหารกับแนวคิดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่	เพื่อเรียนรู้บทบาทหน้าที่ของการบริหารจัดการคนในโลกยุคของการเปลี่ยนแปลงที่องค์กรคาดหวังจากผู้บริหารสายงาน	เรียนรู้หัวข้อ ผู้บริหารยุคใหม่กับการบริหารคนเชิงกลยุทธ์ <ul style="list-style-type: none"> ○ ความท้าทายในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่องค์กรกำลังเผชิญอยู่ ○ CHANGE! สู่กลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ เพื่อมุ่งสู่องค์กรประสิทธิภาพสูง ○ บทบาทของผู้บริหารกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่
2	แนวคิดและกระบวนการวางระบบบริหารพนักงานดาวเด่น	เพื่อเรียนรู้แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารพนักงานดาวเด่น และกระบวนการวางระบบบริหารพนักงานดาวเด่น	เรียนรู้หัวข้อ แนวคิดและฝึกทักษะการวางระบบบริหารพนักงานดาวเด่น <ul style="list-style-type: none"> ○ ทำไมต้องบริหารพนักงานดาวเด่น? ○ การบริหารพนักงานดาวเด่นคืออะไร? ○ ขั้นตอนและแนวทางการวางระบบบริหารพนักงานดาวเด่นให้ประสบความสำเร็จ
3	การบริหารสายอาชีพและการบริหารพนักงานดาวเด่นในองค์กร	เพื่อเรียนรู้กระบวนการในการบริหารพนักงานดาวเด่นและจัดทำแผนทดแทนตำแหน่งงานสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> ○ กระบวนการวิเคราะห์และหาความต้องการขององค์กรเรื่อง Talent Management ○ การจัดทำเครื่องมือและตัวอย่างเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินพนักงานเป็นกลุ่ม Talent และกลุ่มต่างๆ ○ การจัดทำแผนพัฒนา และการรักษาพนักงานที่สอดคล้องกับ

			<p>แผน Talent Management ขององค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ การจัดทำแผนและตัวอย่างแผนการดูแลและติดตามความคืบหน้าพนักงานกลุ่ม Talent เป็นรายบุคคล ○ การวัดและประเมินผล ตลอดจนแนวโน้มในการบริหารจัดการเกี่ยวกับ Talent Management ○ กระบวนการจัดทำ Succession Plan และตัวอย่าง Succession Plan ที่สอดคล้องกับแผน Talent Management ขององค์กร
			○
4	เทคนิคการรักษา ดูแลและจูงใจกลุ่มพนักงานดาวเด่น	เรียนรู้เทคนิคการรักษา ดูแลและจูงใจกลุ่มพนักงานดาวเด่น	<p>เรียนรู้และฝึกปฏิบัติหัวข้อ เทคนิคการรักษา ดูแลและจูงใจกลุ่มพนักงานดาวเด่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ เทคนิคการรักษา ดูแล และกระตุ้นจูงใจพนักงานดาวเด่นในสถานการณ์ต่างๆ ให้ได้ใจ เกิน 100 ➔ ความเชื่อเต็มๆ เกี่ยวกับการโน้มน้าวและสร้างขวัญกำลังใจพนักงาน ➔ เทคนิคการรักษาและจูงใจพนักงานดาวเด่น ที่มีความมั่นใจในตนเองสูง ➔ เทคนิคการรักษาและจูงใจพนักงานดาวเด่น ที่ไม่เคยผิดพลาด ➔ เทคนิคการรักษาและจูงใจพนักงานดาวเด่น ที่กำลังขาดกำลังใจ

รูปแบบการฝึกอบรม

- ➔ บรรยาย และยกตัวอย่างประกอบ 30%
- ➔ การแลกเปลี่ยนแนวคิด และประสบการณ์ ด้วย Activity และ Workshop 30%
- ➔ ประยุกต์หลักการและแนวคิดผ่านการระดมสมอง และ Discussion 40%

ระยะเวลาฝึกอบรม

- 1 วัน
- เวลา 09.00 – 16.00 น.

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากหลักสูตรนี้

- ผู้ผ่านการอบรมได้ทราบแนวคิด และกระบวนการจัดทำ Talent Management และ Succession Plan
- ผู้ผ่านการอบรมสามารถจัดแผนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาและการรักษาพนักงานให้สอดคล้องกับ Talent Management ที่องค์กรต้องการ
- ผู้ผ่านการอบรมสามารถบริหารและกระตุ้นจูงใจกลุ่มพนักงานดาวเด่น สามารถปลดล๊อคศักยภาพของตนเอง และสามารถดึงศักยภาพออกมาใช้ได้เต็มขีดความสามารถ

หมายเหตุ เนื้อหาสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมของกลุ่มผู้เข้าอบรม

******* ขอสงวนสิทธิ์ ห้ามคัดลอก ใดๆ ทั้งสิ้น*******

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณเล็ก โทร. 063-846-6405

Line : chosenthebest

E-mail: info@chosenthebest.com www.chosenthebest.com

ขอขอบคุณที่ท่าน ได้ให้โอกาสในการนำเสนอ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้ให้บริการท่านในโอกาสนี้ และโอกาสถัดไป